

Estructura mínima a cumplir por los cursos a
publicar en el Sistema de Gestión del Aprendizaje
(Moodle)

Elaborado por: Miembros del proyecto III del VLIR

La Habana, Cuba
17/09/2014

Esta obra ha sido elaborada por miembros del proyecto III del VLIR

Dra. C Roxana Cañizares González
Dra. C Lidia Ruiz Ortiz
Dra. C Maria Legaña Ferra
Msc. Pedro Escalona Ávila
Msc. Ayandi Lemus Leal
Msc. Osoman Vladimir Estevez Areas
Msc. Eduardo Villad Robinson

Con la colaboración de: Dra.C Vivian Estrada Sentí, Dr.C Juan Pedro Febles Rodríguez y Dr.C Febe Angel Ciudad

Revisado y aprobado en el Taller de Entorno Virtual de Aprendizaje (Moodle) con participación de Dr. Frederic Qustier de la BUB de Bélgica.

La Habana, Cuba
17/09/2014

Esta obra será un documento de consulta para las cinco universidades que conforman el proyecto VLIR, pero no se restringe su consulta, uso o modificación por el resto de las universidades de la Educación Superior en Cuba.

ESTRUCTURA MÍNIMA QUE DEBEN CONTAR LOS CURSOS

Con el objetivo que todos los cursos diseñados en la red tengan una uniformidad en la estructura y garantizar los elementos básicos que deben contemplar, se propone la siguiente guía.

Esta guía solo contempla los elementos básicos que no deben faltar, lo cual no quiere decir que Ud. no pueda realizar adiciones al mismo. Siempre debe basarse en el principio de lograr una mayor interactividad en los recursos educativos que diseñe y además realizar un buen uso de los sistemas disponibles en la red y universidad.

Antes de exponerle la estructura le ponemos a su disposición algunos elementos que deben conocer y además cumplir para garantizar una buena calidad en el curso.

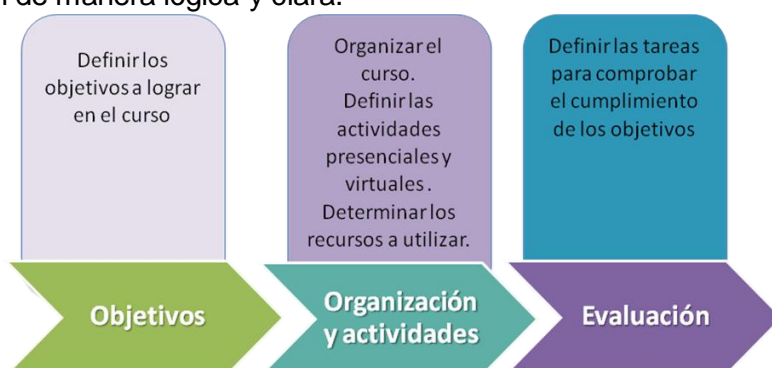
Premisas:

1. Para el diseño de cursos debe utilizarse los recursos educativos almacenados en el repositorio de la red VLIR u otros.
2. Los recursos educativos deben contener como mínimo: Objetivos de aprendizaje, actividades de (aprendizaje, autoevaluación y evaluación) y descritos por metadatos.
3. Todo curso debe cumplir con la estructura mínima definida por la red del VLIR.
4. Para el diseño, producción e implementación de un curso se debe regir por el flujo de producción definido por la red del VLIR.
5. No se puede publicar un curso a la red sin antes estar certificado por la entidad pertinente (red o universidad).
6. Se realizarán backup de los cursos semestralmente y serán regidos por las políticas de salva definidas por la red del VLIR.
7. Los recursos educativos deben tener un carácter abierto para su publicación (licencia de open access)
8. Debe estar disponible en el entorno virtual de aprendizaje un manual de usuario de la plataforma.

Algunas sugerencias para el diseño de los cursos a nivel macro y micro.

Macro

- El docente analiza cuáles son las competencias que pretende formar y/o desarrollar en los estudiantes, cuáles son los saberes que deben aprehender, qué necesitan para alcanzarlas, cómo va a evaluar las evidencias de desempeño y cómo debe organizar los temas para asegurar su éxito. Lo que implica ordenar la información de manera lógica y clara.



La organización global del curso, de la cual depende la secuencia lógica y funcional de

los diferentes elementos que la conforman:

- los objetivos,
- los temas y las unidades didácticas,
- la metodología y los recursos didácticos a emplear,
- el sistema de evaluación.

Micro

- El docente desarrolla el contenido temático de los temas y unidades que debe cubrir el estudiante, a través de los objetivos de aprendizaje, expresados como resultados del aprendizaje esperados, las actividades de aprendizaje y la evaluación.



ESTRUCTURA MÍNIMA DEL CURSO

- **Espacio de Bienvenida:** No debe ser muy amplio, pero si debe contemplar una breve descripción del curso, el nombre de los profesores y motivar al estudiante por el curso. La actividad de motivación puede realizarse utilizando alguna imagen (animada o no) que tenga relación con el curso.
 - Despertar el interés del alumno
 - Activar el conocimiento previo necesario
 - Anticiparle lo que va a encontrar
- **Información general del curso:** En este espacio se agruparán varios elementos que son generales de todo el curso y que debe estar en correspondencia con la guía didáctica, no debe faltar lo siguiente:
 - Descripción general del curso (no es más que el programa del curso). Sin embargo se recomienda que no sea el pdf, sino que utilicen algún recurso de Moodle (libro o página web) donde se incorporen los elementos esenciales del programa ej. Contenidos a tratar, objetivos, sistema de evaluación, bibliografía, así como otros elementos que Ud. considere necesario. El programa íntegro se puede incorporar como un recurso a consultar solo por los profesores y oculto a los estudiantes.
 - Guía didáctica. Este es un recurso indispensable para el estudiante y que debe contemplar la estructura que se presenta en el anexo 1. Puede realizarse en cualquier formato, Ud. puede optar por tener una a nivel del curso o por cada una de las unidades. En cualquiera de las dos formas debe cumplir la estructura y debe permitir que los estudiantes puedan trabajar con ella de una forma offline.
 - Espacio para el intercambio (presentación ante el grupo y aclaración de dudas generales del curso).
 - De forma opcional puede valorar la realización de algún diagnóstico en los estudiantes en función de los conocimientos previos que debe poseer para enfrentarse al curso.

Estructura de cada una de las unidades o temas del curso:

- **Orientaciones de la unidad:** un recurso donde Ud. orienta al estudiante sobre todo lo que podrá estudiar en la unidad, debe ser redactado con cuidado y según lo previsto en el curso y que está reflejado en la guía didáctica. Normalmente en estas orientaciones, debe quedar claro para el estudiante qué objetivos debe vencer y qué problemas estará resolviendo para que al culminar la unidad o tema, valore por sí mismo si ha resuelto los problemas y si se ha apropiado del contenido.
- **Recursos educativos:** un área donde Ud. orienta a los estudiantes que recursos educativos debe estudiar o que contenidos debe gestionarse (siempre especificando las fuentes donde consultarlo). Solo en casos específicos Ud. incorporará a Moodle algún recurso educativo que no pudo gestionar en el resto de las herramientas de la red (repositorios). En los recursos educativos no solo deben aparecer los “recursos” que son puntuales al curso, sino ofrecerle al estudiante los conocimientos, habilidades y valores a desarrollar, de forma tal que él pueda

autogestionarse información fuera del EVA de acuerdo a sus propios intereses. Debe responderse tres preguntas básicas cuando diseñe esta sección:

- ¿qué conocimientos debo dominar al finalizar la unidad? [sistema de conocimientos],
- ¿qué debo saber hacer al concluir la unidad? [habilidades]
- ¿qué aptitudes debo mostrar durante el desarrollo de mi trabajo en el EVA? [valores].

Todo esto debe estar organizado desde el punto de vista didáctico con una secuencia lógica teniendo en cuenta que durante el diseño de los recursos educativos se incorporen actividades de aprendizaje que guíen al estudiante en la adquisición del conocimiento y se debe incorporar un **resumen del contenido de la unidad**: debe existir algún recurso educativo que haga un resumen de los principales elementos que se tratan en la unidad. No es solo cognoscitivo, sino afectivo [valores] y dirigido al saber hacer [habilidades a desarrollar].

- **Área de actividades de aprendizaje**: un área donde Ud. Puede hacer uso de herramientas de la web 2.0 para la colaboración síncrona y asíncrona con sus estudiantes para propiciar el aprendizaje a través de la interacción entre estudiantes y estudiantes-profesor. Recomendarles que sólo utilicen las necesarias y las que implemente debe darle un buen seguimiento para que los estudiantes no se sientan abandonados. Esta sección puede ponerle el nombre que Ud. desee, solo que debe representar con claridad que es un espacio de intercambio entre el tutor y los estudiantes y que pueden ser consideradas evaluativas, ya que a través de ellas puede darle un seguimiento del aprendizaje del estudiante. Deben estar en correspondencia de las actividades previstas en la guía didáctica.

También se pueden incorporar actividades de:

- Análisis
- Indagación
- Resolución de problemas
- Elaboración
- Aplicación
- Autoevaluación

Son actividades que permiten al estudiante reflexionar sobre su proceso de:

- Autoevaluación
- Síntesis y conclusiones de lo aprendido
- Descripción de cómo aprendió

- **Actividades de evaluación y autoevaluación**: área donde Ud. expondrá las actividades diseñadas para que el estudiante se autoevalúe o Ud. pueda evaluarlo. También es una sección que puede ponerle el nombre que Ud. desee, lo que debe quedar claro que estas actividades son específicamente para comprobar los objetivos de la unidad y que influyen en la evaluación final del estudiante. Deben estar en correspondencia de las actividades previstas en la guía didáctica.

Esta evaluación final debe contemplar el recorrido del estudiante en el espacio

virtual y presencial (participación las actividades previstas en el EVA, sus evaluaciones y comportamiento en los espacios presenciales).

En el diseño de estas actividades tener en cuenta que:

- Se presenten claramente los criterios de evaluación
- Se especifiquen aspectos de puntuación
- Se incorporen rúbricas o ejercicios de evaluación
- Realizar comentarios sobre aciertos y desaciertos durante las actividades
- Retroalimentación:
 - Frases de aprobación
 - Indicaciones sobre qué aspecto mejorar
 - Sugerencias para mejorar sus resultados
- **Bibliografía**, puede organizarla en bibliografía básica y bibliografía complementaria. Debe ser alusión a los recursos que debe estudiar y dónde los puede encontrar, además puede Ud. mostrarle algunos repositorios, revistas, base de datos, fuentes arbitradas. donde pueden hacer búsquedas y gestionarse su propio conocimiento. Aquí es el espacio donde se ponen los libros y materiales digitales a los que pueden acceder para profundizar los temas tratados en la unidad, solo subirlos al EVA si no se encuentran disponibles en el repositorio institucional o cualquier otro medio de la red o universidad.

Tener en cuenta que en la selección de la bibliografía a utilizar no provocar un desbordamiento de información que puede perjudicar el proceso de aprendizaje. En las orientaciones de estudio ser precisos y claros en la localización de la fuente, cómo analizarlo y cualquier otro elemento que guie al estudiante.

Anexo 1. Estructura de la guía didáctica

- 1- **Denominación de la Guía didáctica** y presentación de los autores.
- 2- **Temario:** Estructura de la asignatura por Módulos (o Temas) y de las Unidades Didácticas (UD) que los integran (visión general del curso).
- 3- **Introducción general:** Presenta el curso (asignatura), su importancia para la profesión,... Entre los aspectos a contemplar están:
 - a) **Objetivos generales:** de la asignatura.
 - b) **Conocimientos previos y habilidades:** requeridos para estudiar la asignatura.
 - c) **Recomendaciones:** para el aprendizaje
 - d) **Criterios generales de evaluación:** Cómo serán las evaluaciones parciales y finales del curso (asignatura).
- 4- **Orientaciones para el estudio de las unidades:** Se plantea el título de las Unidades o Módulos y **se formulan las orientaciones.** La estructura recomendada Unidad es:
 - a) **Título:** de la UD.
 - b) **Objetivos específicos de la unidad:** deben redactarse de forma clara y sencilla.
 - c) **Introducción de la unidad:** Importancia de la UD.
 - d) **Orientaciones para el estudio. Actividades que contemplen situaciones de aprendizaje:** Es la parte más importante de la guía didáctica y la que requiere mayor creatividad y dedicación por parte de los profesores que la elaboran. Contiene actividades (ejercicios, tareas, análisis, preguntas, interpretaciones, mapas conceptuales, resúmenes, tablas, búsquedas,... Las actividades estarán directamente relacionadas con los objetivos específicos de la unidad y es la que requiere mayor creatividad y dedicación por parte de los profesores que la elaboran.

También se pueden presentar algunos conceptos, actividades resueltas, metodologías de trabajo y contenidos que el profesor considere necesario, entre otros aspectos.
 - e) **Resumen:** principales aspectos tratados en la unidad.
 - f) **Ejercicios de autoevaluación.**
 - g) **Información sobre la próxima unidad didáctica.**
- 5- **Bibliografía general:** deben aparecer citadas las obras fundamentales que sirvieron de referente para la escritura de la guía ordenadas alfabéticamente. La principal bibliografía para la escritura de la guía es el texto básico o las fuentes de información básica, esto no excluye que se utilicen otros materiales complementarios.
- 6- **Soluciones a los ejercicios de autoevaluación:** Se dan las respuestas y se recomienda que se comenten muy brevemente las mismas.

Elaborado por: Dra. Vivian Estrada Sentí y Dr. Juan Pedro Febles